

Umowa nr...../2019

zawarta w Płocku, w dniu 2019 roku, pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, z siedzibą w Płocku, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock

reprezentowaną przez:

.....zwaną dalej **Zamawiającym**,
a

.....
reprezentowaną przez

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego, Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się wykonać usługę, polegającą na **druku i dostawie książkowych kalendarzy promocyjnych Płocka na 2020 rok** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, w ilości maksymalnej 1 200 sztuk.
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy złożona w przedmiotowym postępowaniu.

§ 2

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy projekty graficzne potrzebne do druku oraz elementy identyfikacji wizualnej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym podczas całego procesu wykonania przedmiotu umowy, szczególnie w przypadku ujawnienia się w trakcie przygotowania do druku i samego druku wad i błędów technicznych w składzie projektów graficznych kalendarzy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć na własny koszt wykonane kalendarze do siedziby Zamawiającego – Wydział Promocji i Sportu Urzędu Miasta Płocka, przy pl. Stary Rynek 1, Płock, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wstawieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, bez obciążania z tego tytułu Zamawiającego dodatkowymi kosztami.
4. Dostarczone kalendarze będące przedmiotem umowy muszą być wysokiej jakości, pełnowartościowe i pierwszego gatunku.
5. W celu weryfikacji kolorystycznej i jakościowej, Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego próbki wydruku kalendarzy. Próbki zostaną dostarczone w ciągu **maksymalnie 5 dni roboczych** od przekazania przez Zamawiającego projektów graficznych wykonywanych przez Zamawiającego lub **5 dni roboczych** od zaakceptowania projektów graficznych przygotowywanych przez Wykonawcę. Zamawiający dokona weryfikacji/akceptacji próbek wydruków w ciągu 3 dni roboczych.
6. W przypadku naniesienia przez Zamawiającego poprawek na przedstawione próbki, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania ponownych wydruków, które Wykonawca wykona i dostarczy do siedziby Zamawiającego maksymalnie w ciągu **3 dni roboczych** od przekazania Wykonawcy poprawek. Zamawiający dokona weryfikacji/akceptacji wydruków w ciągu 3 dni roboczych.
7. Wykonawca wykona oraz dostarczy przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 **w terminie dni** roboczych od zatwierdzenia przez Zamawiającego próbných wydruków.
8. Przy odbiorze przedmiotu umowy, Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości i jakości przedmiotu zamówienia.
9. Niezgodność ilościową dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie, faksem lub poprzez wiadomość e-mail w terminie 7 dni roboczych od dnia odbioru przedmiotu umowy.
10. Niezgodność jakościową dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie, faksem lub poprzez wiadomość e-mail w terminie 7 dni

roboczych od dnia wykrycia wady i/lub usterki.

11. W przypadku reklamacji, określonej w ust. 9 i 10, Wykonawca obowiązany jest dostarczyć prawidłowy przedmiot umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji (liczy się data wysłania e-maila, faksu lub data stempla pocztowego).
12. Czynności, o których mowa w ust. 11 Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1.

§ 3

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie do kwoty zł brutto (słownie: złotych,/100).
2. Cena określona w ust. 1 obejmuje koszt transportu i rozładunku przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości przedmiotu zamówienia, w trakcie trwania umowy, jednak nie więcej niż o 20% wartości z ust. 1, z jednoczesnym prawem do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia.

§ 4

1. Termin płatności – do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, jeżeli nie wniesiono reklamacji, o której mowa w § 2 ust. 9, 10, a jeżeli wniesiono reklamację – po dostarczeniu prawidłowego przedmiotu zamówienia zgodnie z § 2 ust. 11 - do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo – odbiorczy przekazania przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą VAT będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
4. Wykonawca oświadcza, że dokonał zgłoszenia rejestracyjnego i decyzją Urzędu Skarbowego otrzymał Numer Identyfikacji Podatkowej NIP
5. Za datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi fakturę na adres: Gmina Miasto Płock, Plac Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712, ze wskazaniem w niej numeru umowy wg centralnego rejestru umów.

§ 4a*

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w § 4 umowy.
2. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. Zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2018, poz. 2187) prowadzony jest rachunek VAT.
* (ust. 1-4 będzie miał zastosowanie w zależności od złożonego oświadczenia w formularzu oferty)

§ 4b**

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w Ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7743135712.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym

fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 Ustawy o elektronicznym fakturowaniu za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt.5d) ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).

*** (I lub II wersja będzie miała zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy).*

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu obowiązku o którym mowa w § 2 ust. 7 lub 11 umowy, w wysokości 1 % wartości przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadkach określonych w § 6 - w wysokości 25 % wartości przedmiotu umowy, określonej w § 3 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
3. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość naliczanych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o następujących okolicznościach :
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy o znacznej wartości z powodu którego zagrożona będzie egzystencja Wykonawcy lub jego zdolność do wykonania umowy,
 - 2) nastąpi opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy, ponad 5 dni od terminu określonego w § 2 ust. 7 i 11 niniejszej umowy,
 - 3) dostarczony przedmiot umowy ma wady jakościowe, bądź ilościowe, a Wykonawca nie usunął ich w ustalonym terminie,
 - 4) Wykonawca nie dostarczy próbek wydruków, o których mowa w § 2 ust. 5
 - 5) gdy po dostarczeniu ponownych próbek, o których mowa w § 2 ust. 6 wydruk wciąż nie spełnia wymagań Zamawiającego.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności z ust. 1 punkt 2 i 3 Zamawiającemu przysługuje

również prawo częściowego odstąpienia od umowy, jeżeli opóźnienie w dostarczeniu lub nie usunięciu wad w ustalonym terminie dotyczy tylko części kalendarzy. W takim przypadku, wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 ulegnie odpowiednio zmniejszeniu proporcjonalnie do liczby nieodebranych kalendarzy.

3. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 -1b, 1d i 1e Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyły na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Prawa Zamówień Publicznych oraz dokona w umowie następujących istotnych zmian:
 - 1) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,
 - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy ze względu na:
 - a) zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,
 - b) zaistnienie klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki,
 - 3) formy płatności zgodnie z § 4a.

§ 8

Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej www.zsz.plock.eu Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz pozostałe regulacje systemowe przyjęte w Urzędzie Miasta Płocka do stosowania.

§ 9

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 10

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sporządziła: Joanna Michniewicz